

УТВЕРЖДЕН

решением Общего собрания учредителей
Липецкой областной общественной организации

помощи людям после инсульта

«СИЛА ДУХА»

(Протокол №1 от 13 февраля 2021г.)

Устав

Липецкой областной общественной организации

помощи людям после инсульта

«СИЛА ДУХА»

г. Липецк

2021

1. Общие положения

1.1. Липецкая областная общественная организация помощи людям после инсульта «СИЛА ДУХА» (далее – Организация) является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование Организации: Липецкая областная общественная организация помощи людям после инсульта «СИЛА ДУХА».

Сокращенное наименование Организации: ЛООО «СИЛА ДУХА».

1.3. Деятельность Организации осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, ГК РФ, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иными действующими законами, нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Организация может иметь символику, описание которой должно содержаться в настоящем Уставе.

На момент регистрации настоящего Устава Организация имеет следующую символику: эмблему.

Эмблема Организации представляет собой двухконтурный круг, внутри которого расположено изображение рук, которые символично держат дерево с кроной из распутившихся листьев. Между контурами круга располагается полное наименование Организации: Липецкая областная общественная организация помощи людям после инсульта «СИЛА ДУХА». Изображение, надпись, контуры выполнены в зеленом цвете. Также допускается изображение эмблемы Организации в монохромном виде.

1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках.

1.8. Организация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, общественными организациями, иными юридическими лицами, а также с отдельными гражданами.

1.9. С момента государственной регистрации Организации постоянно действующий руководящий орган Организации – Президиум – осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

1.10. Организация создается без ограничения срока своей деятельности.

1.11. Территориальная сфера деятельности Организации – Липецкая область.

1.12. Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.13. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Президиума) – Липецкая область, г. Липецк.

2. Цели, предмет и виды деятельности Организации

2.1. Основной целью деятельности Организации является улучшение качества жизни людей, перенесших инсульт.

В качестве дополнительных Организация преследует в своей деятельности такие цели, как оказание помощи людям, перенесшим черепно-мозговую травму, людям с сосудистыми заболеваниями и другими поражениями центральной нервной системы (далее совместно - «Заболевания»), а также их родственникам и близким, оказание им морально-психологической помощи, защита их законных интересов, всесторонняя поддержка в социальной, трудовой и других сферах жизни, а также реализация проектов, мероприятий и программ, содействующих оздоровлению и социальной реабилитации членов Организации с Заболеваниями.

2.2. Предметом деятельности Организации является совокупность ее видов деятельности.

3. В соответствии с целями Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание всесторонней помощи лицам, перенесшим инсульт, а также лицам с другими поражениями центральной нервной системы, а также их родственникам, направленной на улучшение качества их жизни;

- оказание морально-психологической поддержки указанных лиц и их родственников, а также содействие в получении ими специализированной психологической помощи;

- оказание помощи в адаптации лиц, перенесшим инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы в социальной, трудовой и других сферах жизни;

- разработка и реализация программ, проектов, направленных на оказание различных видов помощи лицам, перенесшим инсульт, а также лицам с другими поражениями центральной нервной системы, и содействующих их всесторонней реабилитации;

- развитие паллиативной помощи, а именно: оказание помощи по уходу на дому за лицами, перенесшими инсульт, а также лицами с другими поражениями центральной нервной системы;

- участие, организация и/или проведение мероприятий, направленных на оказание помощи лицам, перенесшим инсульт, а также лицам с другими поражениями центральной нервной системы, а также их родственникам;

- организация отдыха, досуговых мероприятий, клубов по интересам и развлечения лиц, перенесшим инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы;

- содействие оздоровлению лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы;

- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, учебными заведениями, медицинскими учреждениями, социально-реабилитационными центрами, общественными организациями, молодёжными объединениями и волонтерами для создания благоприятных условий для осуществления комплексной реабилитации и социальной адаптации лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы;

- оказание помощи лицам, перенесшим инсульт, а также лицам с другими поражениями центральной нервной системы в реализации их законодательно установленных прав, льгот и преимуществ в получении медицинской помощи, трудоустройстве, улучшении бытовых условий жизни;

- взаимодействие с близкими по целям организациями, проведение с ними совместных мероприятий и обмен опытом;

- содействие в улучшении социально-бытовых условий проживания лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы, в том числе в обеспечении одеждой, обувью, постельными принадлежностями, спортивным оборудованием, средствами реабилитации, другим инвентарем, средствами ухода и т.п.;

- содействие в повышении квалификации специалистов, осуществляющих деятельность в области помощи лицам, перенесшим инсульт, а также лицам с другими поражениями центральной нервной системы;

- оказание информационной и организационной поддержки в обучении родственников лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы, особенностям ухода и реабилитации в домашних условиях;

- содействие процессу трудоустройства лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы;

- создание и развитие материально-технической базы, организация условий для обеспечения трудовой занятости лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы;

- финансирование и оказание другого содействия в строительстве и/или модернизации помещений для осуществления деятельности Организации;

- содействие в получении лицами, перенесшими инсульт, а также лицами с другими поражениями центральной нервной системы необходимой помощи в социально-культурной, психолого-педагогической, логопедической, медицинской, юридическо-правовой, материальной, профессионально-образовательной, социально-бытовой, физкультурно-оздоровительной и других сферах;

- создание мастерских для обеспечения трудовой занятости членов Организации;

- создание загородного центра для отдыха и оздоровления лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы;

- создание системы дистанционного взаимодействия с членами Организации;

- привлечение разных источников финансирования, включая гранты, бюджетные средства;

- привлечение добровольных пожертвований от физических и юридических лиц для достижения уставных целей Организации;

- просветительская деятельность в области оказания помощи членам Организации;

- осуществление деятельности по производству и распространению социальной рекламы;

- осуществление информационно-издательской деятельности, в том числе издание методических и иных материалов на основании полученного опыта в рамках уставной деятельности;

- создание видеоматериалов в соответствии с целями деятельности Организации;

- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации;

- правовое просвещение членов Организации в соответствии с целями Организации на безвозмездной основе;

- оказание помощи в присмотре и уходе за членами Организации, нуждающимися в особом уходе;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- осуществление благотворительной деятельности;

- привлечение внимания общественности к проблемам лицам, перенесшим инсульт, а также лицам с другими поражениями центральной нервной системы, а также их родственников;

- содействие в осуществлении социальных программ, участие в городских, областных и федеральных программах по поддержке лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы;

- оказание социальных услуг лицам, перенесшим инсульт, а также лицам с другими поражениями центральной нервной системы, а также их родственникам, в том числе представление им имущества Организации в аренду (прокат) на безвозмездной основе;

- оказание информационно-консультационных услуг в соответствии с целями Организации;

- полиграфическая деятельность в соответствии с целями Организации;

- разработка и внедрение социальных инноваций в соответствии с целями Организации;

Видами деятельности, приносящей доход являются:

- проведение конференций, лекций, семинаров, выставок в соответствии с уставными целями;
- изготовление печатных изданий в соответствии с уставными целями Организации;
- деятельность мастерских для лиц, перенесших инсульт, а также лиц с другими поражениями центральной нервной системы;
- участие в ярмарках в соответствии с уставными целями Организации.

3. Права и обязанности Организации

3.1. В интересах достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством РФ вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- в порядке, установленном законом, представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
- обладать иными правами в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

- нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Члены Организации, их права и обязанности.

4.1. Членство в Организации является добровольным. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу. Учредители Организации после ее государственной регистрации автоматически становятся ее членами. Членство в Организации неотчуждаемо.

Членами Организации могут быть:

- физические лица – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ, достигшие 18-летнего возраста и разделяющие цели Организации и признающие Устав, уплатившие членские взносы (при их установлении).

- Юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели Организации и признающие Устав, уплатившие членские взносы (при их установлении).

Члены Организации – физические лица и юридические лица – (общественные организации, общественные движения), имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Прием граждан в члены Организации осуществляется на основании личного заявления на имя Президента Организации вступающего гражданина, юридического лица - на основании заявления с приложением соответствующего решения его руководящего органа.

4.3. Прием в члены Организации и вывод членов Организации из ее состава осуществляется Президиумом. Член Организации считается вышедшим из состава Организации с момента подачи соответствующего заявления Президенту Организации.

4.4. Президент ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Президиума, а также заявления членов Организации.

4.5. Члены Организации имеют право:

- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией на основании заявления о предоставлении информации, поданного на имя Президента Организации;

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией;

- участвовать в управлении делами Организации;

- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;

- принимать участие в выборах руководящего, исполнительного, контрольно-ревизионного органов Организации и быть избранными в них;

- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- по своему усмотрению в любое время свободно выйти из членов Организации;

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Члены Организации обязаны:

- принимать участие в деятельности Организации;

- своевременно уплачивать членские и иные имущественные взносы (при их установлении);

- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;

- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Организации;

- участвовать в принятии организационных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- выполнять решения выборных органов Организации, принятые в рамках их компетенции;

- соблюдать Устав Организации;

- соблюдать действующее законодательство РФ;

- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, а также действий, наносящих моральный или материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям, провозглашенным Организацией;

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые устанавливаются Общим собранием членов Организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.7. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления Президенту Организации. К заявлению члена Организации, являющегося общественным объединением, прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этой организации.

4.8. В течение 10 дней с момента подачи заявления о выходе из членов Организации Президенту Организации, Президиум принимает решение о выведении из состава Организации заявителя.

4.9. Член Организации может быть исключен:

- за неуплату членских и иных имущественных взносов (при их установлении) без уважительных причин в течение 2-х лет;

- за деятельность, противоречащую целям Организации;

- в случае неоднократного нарушения своих обязанностей;

- за нарушение требований настоящего Устава Организации;

- за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб;

- в связи с утратой связи с Организацией.

4.10. Решение об исключении из Организации по вышеуказанным причинам принимается Президиумом Организации.

4.11. Решение об исключении может быть обжаловано в Общее собрание членов Организации.

4.12. Членство в Организации прекращается в случае:

- добровольного выхода из членов Организации;
- исключения из членов Организации;
- в случае смерти члена Организации.

5. Структура и органы Организации

Органами Организации являются: Общее собрание членов Организации – высший руководящий орган Организации, Президиум – постоянно действующий руководящий коллегиальный орган Организации, Президент Организации – единоличный исполнительный орган, Ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган Организации.

5.1. Общее собрание членов Организации

Общее собрание членов Организации может быть очередным и внеочередным. Очередное Общее собрание членов проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание членов Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения Общего собрания членов Организации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на нем членов Организации, за исключением вопросов, отнесенных настоящим уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов.

Решения, принятые Общим собранием членов Организации, оформляются протоколом Общего собрания членов. Протокол Общего собрания членов подписывается избранными на нем Председателем и Секретарем.

Решения, принятые на Общем собрании членов Организации, вступают в силу со дня их принятия, если не установлена иная дата вступления решения в силу.

Внеочередное Общее собрание членов Организации может быть созвано:

- по требованию не менее 1/3 членов Организации;
- по инициативе Президента Организации;
- по инициативе Президиума Организации;
- по требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится:

- изменение Устава Организации;

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- избрание Президента Организации, Президиума, Ревизионной комиссии (Ревизора) в количестве, определяемом Общим собранием членов, сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение их полномочий;

- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;

- принятие решения об установлении вступительных и иных членских взносов; установление сроков, размеров и порядка их уплаты;

- определение порядка приема в члены Организации и исключения из состава членов Организации;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

- принятие решений о создании территориальных подразделений Организации;

- назначение аудиторской проверки (при необходимости), утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора, утверждение размера оплаты его услуг.

Общее собрание членов Организации вправе принимать к рассмотрению и принимать решения по любым вопросам относящимся к деятельности Организации.

Решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, считаются принятыми, если за них проголосовало не менее чем 2/3 членов, присутствующих на Общем собрании членов Организации.

Общее собрание членов Организации может проводиться как в очной, так и в заочной формах.

Основаниями для проведения Общего собрания членов Организации в заочной форме (опросным путем) являются:

- невозможность проведения Общего собрания в очной форме с участием необходимого количества членов Организации;

- необходимость в срочности принятия решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания членов Организации.

Заочное Общее собрание проводится опросным путем (голосованием) посредством обмена документами с использованием почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. При возникновении необходимости проведения Общего собрания в заочной форме Президиум Организации принимает решение о проведении заочного собрания, формирует

повестку дня, с объяснением их содержания и оповещает членов Организации о проведении заочного собрания не позднее, чем за 7 дней до проведения Общего собрания членов.

Оповещение членов Организации о проведении заочного (опросного) собрания может осуществляться путем телефонной связи, по номерам, предоставленным членами Организации, размещением объявлений на официальном сайте в сети Интернет, путем отправки сообщения по электронной почте, предоставленной членами Организации

В информационном уведомлении должно быть указано:

- наименование органа, принявшего решение о проведении заочного собрания;
- дата принятия решения о проведении заочного голосования;
- основание проведения голосования в заочной форме;
- дата начала и окончания процедуры заочного голосования;
- разъяснение порядка проведения голосования опросным путем;
- разъяснение правил заполнения бюллетеня по вопросам повестки дня.

Вместе с оповещением о проведении заочного голосования каждому члену Организации должен быть выслан бюллетень для голосования или предоставлена информация о порядке и месте его получения.

При заочной форме проведения Общего собрания членов Организации данное собрание считается правомочным, если в нем приняли участие более половины членов Организации.

Общее собрание членов Организации не может проводиться в заочной форме (опросным путем), если в повестку дня включены вопросы его исключительной компетенции.

5.3. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации в период между заседаниями Общего собрания членов Организации является Президиум Организации, избираемый Общим собранием членов сроком на 5 (пять) лет в количестве, определяемом Общим собранием членов. Председатель Президиума также избирается Общим собранием членов Организации из числа членов Президиума на срок полномочий Президиума.

Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Президиума. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. Заседания Президиума ведет Председатель Президиума Организации, в его отсутствие – один из членов Президиума.

Протоколы заседаний Президиума ведет секретарь, избираемый на заседаниях Президиума. При необходимости функции секретаря может осуществлять любой из членов Президиума. Протокол заседания Президиума подписывает Председатель Президиума и секретарь.

5.4. К компетенции Президиума Организации относится:

- составление перспективных планов работы Организации по реализации решений Общего собрания членов Организации;
- осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания членов Организации;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании членов Организации;
- прием в члены Организации и вывод из членов Организации;
- рассмотрение и решение других вопросов, не входящих в исключительную компетенцию других органов Организации.

5.5. Президент Организации является ее единоличным исполнительным органом, избирается Общим собранием членов Организации сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации.

5.6. Президент Организации:

- в период между заседаниями Президиума осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам текущей деятельности Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- утверждает штатное расписание работников Организации;
- издает распоряжения, приказы обязательные для штатных работников Организации;
- имеет право подписи банковских документов, открывает и закрывает счета Организации в учреждениях банков;
- заключает от имени Организации гражданско-правовые договоры;
- подписывает от имени Организации необходимые документы, в том числе финансовые;
- решает иные вопросы текущей деятельности, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов, Президиума, Ревизионной комиссии (Ревизора).

В случае временного отсутствия Президента Организации, исполнение обязанностей Президента Организации по доверенности возлагается на одного из членов Организации в соответствии с распоряжением Президента Организации. При невозможности издания такого распоряжения, исполняющим обязанности Президента Организации назначается решением Президиума Организации.

Президент Организации может входить в состав Президиума при условии, если он составляет не более одной четвертой состава Президиума и не может быть Председателем Президиума.

5.7. Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая Общим собранием членов Организации сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации.

Ревизионная комиссия (Ревизор) в своей деятельности подотчетна только Общему собранию членов Организации.

Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за финансово – хозяйственной деятельностью Организации.

5.8. Органы управления Организации обязаны предоставлять Ревизионной комиссии (Ревизору) достоверную информацию и отчетность, включая договоры и бухгалтерские документы.

Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

Ревизионная комиссия (Ревизор) также может проводить проверки по требованию не менее 1/3 членов Организации, по требованию Президиума, Президента Организации.

По результатам проверки Ревизионная комиссия (Ревизор) может требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Организации или заседания Президиума Организации.

Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет Общему собранию членов Организации материалы о проведенных проверках финансово-хозяйственной деятельности Организации.

5.9. Членом Ревизионной комиссии (Ревизором) не может быть член Президиума Организации или Президент Организации.

6. Имущество Организации.

6.1 Организация является собственником принадлежащего ей имущества.

Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.2. В состав имущества Организации входит движимое и недвижимое имущество, отражаемое на самостоятельном балансе Организации.

6.3. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.4. Имущество Организации формируется на основе:

- членских и иных имущественных взносов (при их установлении);
- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий;

- грантов, субсидий и иных финансовых обязательств, связанных с осуществлением Организацией деятельности, для достижения уставных целей;

- других, не запрещенных законом поступлений.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Организация не отвечает по обязательствам членов Организации, равно как и члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

7. Структурные подразделения Организации.

7.1. Организация может создавать структурные подразделения - территориальные подразделения и обособленные подразделения (филиалы и представительства) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.2. Организация может иметь территориальные подразделения, являющиеся юридическими лицами, выполняющие функции Организации на соответствующей территории и не являющиеся ее филиалами или представительствами.

Территориальные подразделения не являются участниками Организации.

7.3. Территориальные подразделения Организации, не являющиеся ее филиалами или представительствами, создаются соответственно в организационно-правовой форме Организации.

Деятельность территориальных подразделений Организации, не являющихся их филиалами или представительствами, регулируется уставами указанных территориальных подразделений в соответствии с положениями о территориальных подразделениях, принятыми Организацией.

7.4. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

7.5. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Организации.

Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их Организация.

7.6. Структурные подразделения Организации наделяются имуществом Организации. Собственником имущества является Организация в целом. Структурные подразделения Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

7.7. Структурные подразделения Организации ликвидируются в случае ликвидации Организации.

7.8. Структурные подразделения не созданы.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

8.1 Изменения и дополнения в Устав принимаются Общим собранием членов Организации.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Организации считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов на Общем собрании членов Организации, и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. Ликвидация и реорганизация Организации.

9.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания членов квалифицированным (2/3) большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации при наличии кворума.

9.2. Имущество Организации переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания в соответствии с настоящим Уставом, либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 44 Федерального закона Российской Федерации «Об общественных объединениях».

9.4. Решение о ликвидации Организации принимается на Общем собрании членов квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа голосов, присутствующих на Общем собрании членов Организации при наличии кворума.

9.5. Для ликвидации Организации Общим собранием назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), которая составляет ликвидационный баланс, а также устанавливается порядок и сроки ликвидации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой организации выступает в суде.

9.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев со дня публикации о ликвидации Организации.

9.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

9.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Организации.

9.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Организации.

9.11. Имущество и средства Организации, оставшиеся после ликвидации и расчета с кредиторами, работниками Организации, банками и другими кредиторами, расходуются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами Организации.

9.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области 19 апреля 2021 г.
Сведения о государственной регистрации внесены
в ЕГРЮЛ 26 апреля 2021 г. ОГРН № 1214800005001
(учетный № 4812010791)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 16 (шестнадцать) листов.



И.о. начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области

С.В. Фурунец

М.П. (подпись)



13 мая 2021 г.